

Hur går man till väga?

Steg 1

Planera en uppgift och skriv i ett ordbehandlingsprogram (ex Microsoft Word, Open Office Writer, eller Pages).

Spara uppgiften/lektionen i PDF-format. När den skriftliga uppgiften skickas ut är det en fördel att formatet är i PDF. Alla datorer stödjer detta format.

Steg 2

Starta ett redigeringsprogram(*ex Camtasia*) som kan filma din bildskärm samt ta upp bild av dig via webbkameran.

Kolla att ljud och bild fungerar.

Fundera hur du skall framföra din uppgift muntligt till deltagarna.

Steg 3

Starta inspelning och håll "ditt föredrag".

Avsluta inspelningen när du anser dig vara klar.

Ditt råmaterial är nu klart för bearbetning i redigeringsprogrammet.

Steg 4

Råmaterialet skall börja bearbetas i redigeringsprogrammet.

Klipp och ta bort de delar du inte behöver med i den slutliga produktionen.

I den här fasen kan man lägga till texter, bilder, symboler om det behövs.

När du är nöjd med din film så skall du spara filmen till det format man önskar (ex.MP4).

Steg 5

När man sparar ner sin film (ex. MP4), finns det möjlighet att dela filmen till deltagarna på nätet.

Fördelarna med att ladda upp klippet på exempelvis Youtube är att den alltid finns tillgänglig, och att filmen inte tar någon plats på deltagarnas datorer.

Hur man använder sig av Youtube och hur man skapar ett konto finns att läsa under följande länk:

<https://support.google.com/youtube/answer/161805?hl=sv>

När du laddat upp din film kan du skicka ut den direkta länken, eller adressen, till deltagarna.



Detta verk är licensierat under en [Creative Commons Erkännande-IckeKommersiell-DelaLika 3.0 Unported Licens](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/).